**FORMATO DE TRÁMITE ACADÉMICO-ADMINISTRATIVO**

**UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO**

“AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN

DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO”

Señora

**Dra. Carmen Elizabeth Barreto Pio**

**Decana**

**Facultad de Ingeniería Ambiental y de Recursos Naturales**

**DATOS DEL RECURRENTE:**

NOMBRES: ……………………………………..…………………….. DNI.: ……..…………………………….

APELLIDOS: ………………………………………………….. CÓDIGO: …….………………………...

DOMICILIO: ………………………………………………….. CORREO: ………………………………

TELÉFONO: ………………………………………………….... OTROS: ………………………………...

**RELACIÓN CON LA UNAC**: DOCENTE ALUMNO EGRESADO OTROS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Constancia de Egresado
 | 11. Diploma Título Profesional Informe | 21. Devolución de documentos |
| 1. Diploma Grado de Bachiller
 | 12. Acta Adicional | 22. Devolución de dinero |
| 1. Aprobación Proyecto de Tesis
 | 13. Certificado de Estudios | 23. Subsanación |
| 1. Designación de Jurado de Proyecto de Tesis
 | 14. Retiro total de matricula | 24. Revisión examen asignatura |
| 1. Expedito para sustentación y fecha de sustentación de tesis
 | 15. Retiro Parcial de matricula | 25. Transcripción Resolución |
| 1. Diploma Título Profesional
 | 16. Fraccionamiento matricula | 26. Cambio de asesor |
| 1. Inscripción Ciclo Actualización Profesional (CAP)
 | 17. Constancia de matricula | 27. Completar expediente |
| 1. Examen Final CAP
 | 18. Duplicado de silabo | 28. Autorización Título Profesional de otra universidad |
| 1. Diploma Título Profesional por Tesis
 | 19. Reconsideración de convalidación | 29. Diploma de grado académico Maestro y Vicerrector |
| 1. Aprobación y Sustentación Informe de Trabajo de Suficiencia Profesional.

**TRÁMITE A REALIZAR:** ESCRIBE EL N° DEL TRÁMITE  DETALLE DE LA SOLICITUD: | 20. Devolución documentos | 30. Otros |

Solicito: Designación de Jurado Evaluador, reconocimiento de Asesor y aprobación del Informe de Trabajo de Suficiencia Profesional, titulado: “……………………………………………………”

**DECLARACIÓN JURADA SIMPLE**

YO, ………………………………………………………, con DNI N°……………, Declaro que los datos y documentos adjuntados son legalmente válidos y corresponden al tenor de solicitud

Bellavista, ……de …………… de **2024**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Nombre y firma)**

**DJ-03-2024-UI-FIARN**

# DECLARACIÓN JURADA TRÁMITE VIRTUAL DE INFORME DE TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL - DJ-03-UI

Yo, ………………………………………........................................................………...., identificado con DNI N° ………………, código de estudiante N° .............................. de la Facultad de Ingeniería Ambiental y de Recursos Naturales, con domicilio en:

……………………………..………..……………………………………………………………….……………………....

……………………………..………..……………………………………………………………….……………………....

Declaro **BAJO JURAMENTO:**

**Que**, **me comprometo** a presentar toda la documentación requerida en formato físico:

1. Solicitud dirigida a Decanato.
2. Fotocopia simple del grado de Bachiller en caso de ser.
3. Constancia de haberes o constancia de trabajo, expedido por la Oficina de Recursos Humanos de la empresa o institución donde haya realizado su actividad pre directiva profesional, según. (Tener 03 años de haber laborado como bachiller).
4. Voucher de pago.

 Referencia: TUPA-2022-UNAC.

1. Cuatro (04) ejemplares del trabajo académico, firmados por el autor y el asesor, en la carátula interior.
2. Otros que sean necesarios:

Dichos documentos lo presentaré una vez finalizado el período de aislamiento social por COVID-19 y de acuerdo a la posibilidad de reincorporación a la atención presencial.

Asumiendo plena responsabilidad administrativa y/o legal que se derive de la presente Declaración Jurada.

Callao, ……. de ………….………………. de 2024

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma digitalizada

Bach. …….

**CONSTANCIA DE HABERES O CONSTANCIA DE TRABAJO, EXPEDIDO POR LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS DE LA EMPRESA O INSTITUCIÓN DONDE HAYA REALIZADO SU ACTIVIDAD PRE DIRECTIVA PROFESIONAL,** SEGÚN. (Tener 03 años de haber laborado como bachiller).

**RECIBO DE PAGO**

Cta. Cte. Scotiabank Nº 000-1799266

CCI. 009-100-000001799266-90

Derecho por titulación - (S/. 2000.00 Soles)

 Derecho por asesoría académica - (S/. 372.00 Soles)

**(GRADO ACADÉMICO DE BACHILLER)**

**¡¡¡¡Esta página es solo de referencia!!!**

**UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO**

**FACULTAD DE INGENIERÍA AMBIENTAL Y DE RECURSOS NATURALES**

**ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERÍA AMBIENTAL Y DE RECURSOS NATURALES**

****

 “EVALUACIÓN DE LA CALIDAD …………..………………… …..……………………………………………”

INFORME DE TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE INGENIERO AMBIENTAL Y DE RECURSOS NATURALES

PRESENTADO POR:

 Bach. ROSA ARBOLEDA FLORES (firma digital)

 ASESOR:

Dr. ……Mg. ........ (firma del asesor)

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN: ………………………

Callao, 2024

PERÚ